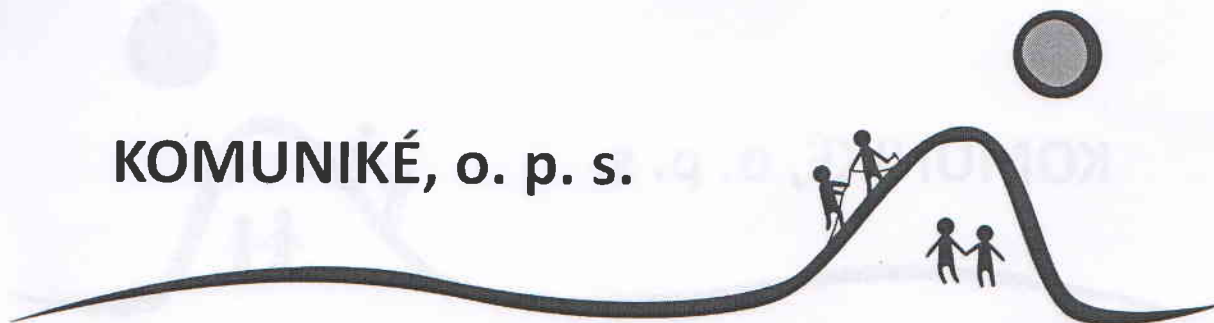


# KOMUNIKÉ, o. p. s.



## STATUT OBECNĚ PROSPĚŠNÉ SPOLEČNOSTI

Komuniké, o.p.s. (dále jen „společnost“)  
se sídlem Litomyšl, Jaselská 778, PSČ 570 01  
IČ: 28795971

zapsané do rejstříku obecně prospěšných společností vedeného Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl O, vložka 218

Správní rada společnosti rozhodla na svém zasedání konaném dne 30. 5. 2016 o změně statutu společnosti takto:

### A. OBECNĚ PROSPĚŠNÁ A DOPLŇKOVÁ ČINNOST SPOLEČNOSTI

#### Článek I.

Obecně prospěšná činnost společnosti (obecně prospěšné služby)

Společnost podle své zakládací smlouvy poskytuje veřejnosti následující obecně prospěšné služby:

Osvětová, informační, vzdělávací, propagační, vydavatelská, poradenská, koučovací a supervizní činnost zahrnuje zejména:

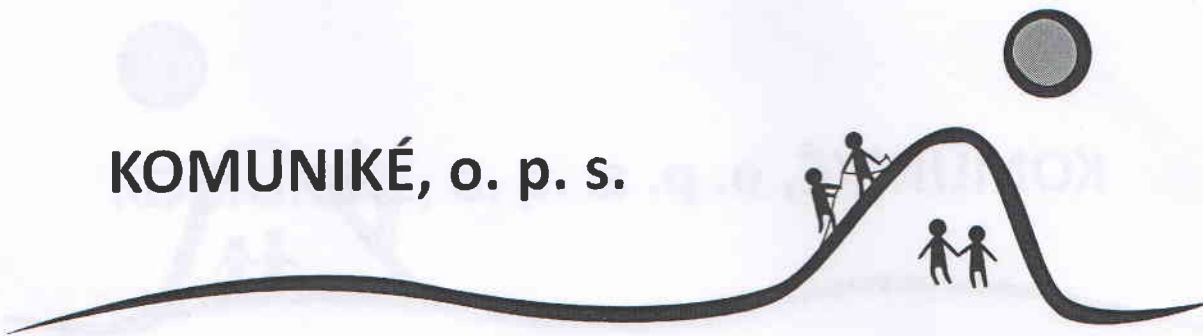
- ✓ Školící a vzdělávací činnost se zaměřením na osoby vykonávající pomáhající profese, ale i další profese pracují s lidmi, na vedoucí pracovníky.
- ✓ Pořádání výměnných stáží v oblasti sociálních služeb, realizace ediční, dokumentační a vzdělávací činnosti. Jedná se především o pořádání vlastních vzdělávacích, kulturních, osvětových či společenských akcí, organizaci odborných seminářů, besed, konferencí a jiných pracovních setkání. Komuniké, o. p. s. je otevřená organizace, která spolupracuje s ostatními organizacemi podobného zaměření, veřejnou správou i podnikatelskými subjekty.
- ✓ Tvorba a realizace projektů zaměřených na rozvoj, vzdělávání a poradenství v kontextu lidského potenciálu.

Podpora rozvoje sociálních služeb a osob zdravotně či sociálně znevýhodněných zahrnuje zejména:

- ✓ Podporu a propagaci sociálních služeb a dalších služeb zaměřených na podporu znevýhodněných osob.
- ✓ Všeobecnou propagaci nediskriminačního, rovného a otevřeného přístupu k zdravotně či sociálně znevýhodněným.

KOMUNIKÉ, o. p. s., Jaselská 778, 570 01 Litomyšl, IČO CZ 287 95 971

# KOMUNIKÉ, o. p. s.



Obecně prospěšné služby podle článku III. odstavec 1. písm. c) a d) zakládací smlouvy, tedy:

- provoz cvičné kuchyně pro výuku a prezentaci zdravého vaření pro občany Litomyšle a další zájemce;
- výroba zdravých a energeticky vyrovnaných jídel pro konzumaci u spotřebitele (doma, v práci, v nemocnici, ve škole) či v provozovně, tradičních pochutin, cukrovinek;

jsou založeny na principech sociální ekonomiky (sociálního podniku) a jejich hlavním cílem je umožnit osobám sociálně vyloučeným nebo ohroženým sociálním vyloučením a osobám se zdravotním handicapem aby:

- ✓ získali zaměstnání, přizpůsobené jejich specifickým potřebám
- ✓ si osvojili potřebné pracovní a sociální návyky
- ✓ získali nezbytné finanční prostředky.

Podíl osob sociálně vyloučených nebo ohrožených sociálním vyloučením na celkovém počtu zaměstnanců společnosti dosahuje minimálně 40% podílu, pro stanovení podílu společnost využívá zákona o zaměstnanosti (Ustanovení § 78 zákona č. 435/2004 Sb. - Pro účely splnění podmínky zaměstnávání více než 50 % zaměstnanců se zdravotním postižením se každý zaměstnanec, který je TZP, započítává třikrát).

Za zaměstnance společnosti se pro účely tohoto statutu **nepovažují** osoby, které vykonávají práci na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr (DPP, DPČ) a dobrovolníci.

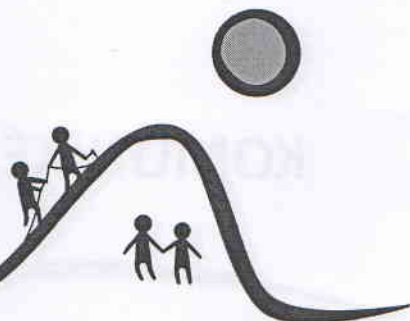
Fungování sociálního podniku bude podpořeno průběžným budováním kvalitního pracovního týmu transformačním stylem vedení, který napomáhá využití přirozených schopností a talentů lidí; zlepšení produktivity zaměstnanců; nárůst motivace, iniciativy a pro aktivity; omezení komunikačních nedorozumění, konfliktů; zlepšení akceschopnosti týmů; nárůst vzájemné spolupráce směrem k dosažení společných výsledků; zlepšení pracovního klimatu; zvýšení loajality zaměstnanců k podniku; zvýšení přitažlivosti podniku pro zájemce o zaměstnání; zlepšení kvality práce; zkrácení reakční doby na tržní změny; lepší provázanost cílů a strategie společnosti s cíli a praktickou činností pracovních týmů.

Konkrétně budou využívány tyto způsoby zapojení pracovníků (zaměstnanců) do rozhodovacích procesů:

- ✓ Při přijímání a zaškolování pracovníků budou probíhat průběžné individuální rozhovory zaměřené na zjišťování potřeb pracovníků, na zjišťování jejich záměrů a cílů. Účelem je zjistit, v jaké firmě vlastně chtějí pracovat.
- ✓ Pravidelné a systematické informování o strategiích, plánech, vizích podniku prostřednictvím porad, nástěnek, webových stránek. Při celofiremních poradách bude určený časový blok, kdy může kdokoli cokoli říct k fungování společnosti.

KOMUNIKÉ, o. p. s., Jaselská 778, 570 01 Litomyšl, IČO CZ 287 95 971

# KOMUNIKÉ, o. p. s.



- ✓ Budou pravidelně sledovány a vyhodnocovány připomínky pracovníků, které budou moci na poradách, případně i anonymně doručovat vedoucím pracovníkům, jejichž povinností bude do 30 dnů na připomínky oficiálně reagovat (porady, nástěnky).
- ✓ Pracovníci se budou moci zapojit do spolurozhodování prostřednictvím anket a dotazníkových šetření směřovaných k získávání informací o spokojenosti pracovníků, kvalitě poskytovaných výrobků, možnostech dalšího směřování podniku či dalších nápadů a připomínek.

Společnost je zapojena do místních iniciativ. Zakladatelé a členové společnosti jsou zapojeni a aktivně spolupracují v různých radách či komisích na Litomyšlsku. Společnost realizuje osvětové vzdělávání pro širokou veřejnost. Spolupracuje se spolky a dalšími organizacemi v této oblasti, které se zaměřují na péči o osoby s handicapem, s místními iniciativami, s veřejnou správou.

Pro své výrobky bude společnost využívat převážně suroviny místních trhů, malých pěstitelů, chovatelů či zemědělců – vždy však též s ohledem na finanční stránku věci.

Společnost se hlásí k základním principům sociální ekonomiky, k tzv. trojímu prospěchu – ekonomickému, sociálnímu a environmentálnímu. Společnost staví na své sociální odpovědnosti, primární orientaci na lokální problémy a místní zdroje a vhodném nakládáním se ziskem.

Vizí společnosti tj. *dlouhodobým cílem*, je vytvoření spektra činností v oblasti vzdělávání, sociálních analýz, výzkumu a sociálních služeb, které se budou vzájemně podporovat a doplňovat. Dále společnost usiluje o rozvoj sociálního podnikání respektujícího principy sociálního podnikání a podporujícího solidární chování, sociální začleňování a růst sociálního kapitálu, zejména na místní úrovni se zohledněním trvale udržitelného rozvoje.

Cílem společnosti je rozvíjet sociální ekonomiku a přispívat k rozvoji sociálních, sociálně-zdravotních a vzdělávacích služeb a konečně podílet se na zvyšování konkurenceschopnosti v sociální, sociálně zdravotní a vzdělávací oblasti.

Společnost se orientuje především na oblast řešení sociálních problémů a zaměstnanosti, posílení sociální soudržnosti, místního rozvoje, rozvoje sociální inkluze a participace občanů ve společenské sféře.

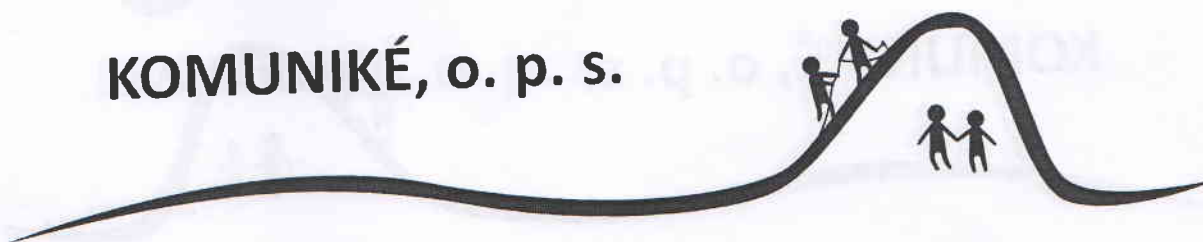
Vnitřní vztahy ve společnosti směřují k aktivnímu zapojení pracovníků (zaměstnanců) do procesu rozhodování, základní metodou práce bude týmová spolupráce a týmová synergie.

Společnost dbá na šíření dobré pověsti a hlásí se k zásadám etického kodexu podnikání, zejména na včasné plnění svých závazků, neprovádění nekalých obchodních praktik a zakládá si na dobré komunikaci se zákazníky.

KOMUNIKÉ, o. p. s., Jaselská 778, 570 01 Litomyšl, IČO CZ 287 95 971



# KOMUNIKÉ, o. p. s.



Společnost dbá na vytváření zisku, rozvoj vlastních aktivit a činností a kontrolu přímých nákladů. Využívá přitom diverzifikované zdroje z veřejného a soukromého sektoru, projektů financovaných EU apod.

Stanovení *střednědobých cílů*, zpravidla jednou za dva až tři roky, je v působnosti správní rady společnosti.

Stanovení *krátkodobých cílů*, nejméně jednou ročně, zajišťuje vedení společnosti (ředitel) na základě střednědobých cílů stanovených správní radou.

O nákladech a výnosech na (z) provozu sociálního podniku účtuje společnost odděleně od ostatních nákladů a výnosů. Případný zisk po zdanění, docílený z provozu sociálního podniku, bude z nejméně 51% reinvestován zpět do provozu sociálního podniku (nákupu zařízení, vzdělávání zaměstnanců, rozšíření provozu apod.). Zbývající část zisku může být využita pro ostatní obecně prospěšné služby poskytované společností. Společnost může zisk kumulovat pro plánovanou větší investici.

## Článek II.

### Doplňková činnost společnosti

Společnost může vykonávat zejména následující doplňkové činnosti, jejichž cílem je především získání finančních prostředků pro poskytování obecně prospěšných služeb:

- ✓ Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků.
- ✓ Služby v oblasti administrativní správy a služby organizačně hospodářské povahy.
- ✓ Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti.
- ✓ Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- ✓ Nákup a prodej zboží.

## B. VNITŘNÍ ORGANIZACE SPOLEČNOSTI

### Článek III.

#### Zasedání správní rady

1. Zasedání správní rady se účastní členové správní rady. Právo účastnit se zasedání správní rady mají dále zakladatelé společnosti, ředitel, členové dozorčí rady a pozvaní hosté.
2. Osoby, které se účastní zasedání správní rady, se zapisují do prezenční listiny.
3. Zasedání správní rady svolává předseda správní rady rozesláním pozvánek. Pozvánka obsahuje místo, datum a hodinu konání zasedání správní rady. Pozvánka je zasílána na adresu trvalého bydliště členů správní rady nebo na jinou adresu, kterou sdělí členové správní rady řediteli jako adresu pro doručování, a odesílá se zpravidla nejméně 5 dní

KOMUNIKÉ, o. p. s., Jaselská 778, 570 01 Litomyšl, IČO CZ 287 95 971

# KOMUNIKÉ, o. p. s.



před dnem konání zasedání správní rady. Pozvánka může být také zasílána elektronickou formou, pokud s tím souhlasí člen správní rady a jeho souhlas je písemně zaznamenán. Jsou-li na zasedání správní rady přítomni všichni členové správní rady, mohou se vzdát práva na jeho řádné svolání – tato skutečnost musí být uvedena v zápise ze zasedání.

4. Zasedání správní rady řídí předseda správní rady. Není-li předseda správní rady přítomen, řídí zasedání správní rady člen správní rady, na němž se ostatní členové dohodnou.
5. Správní rada je usnášeníschopná, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K přijetí rozhodnutí správní rady je třeba souhlasu většiny přítomných členů, nestanoví-li zakládací listina nebo tento statut většinu jinak. Při rozhodování je hlasovací právo členů správní rady rovné. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy správní rady.
6. Na zasedání správní rady se projednávají záležitosti, jejichž projednání navrhne kterýkoli člen správní rady, ředitel nebo zakladatel společnosti.
7. O rozhodnutí správní rady se sepisuje zápis, který podepisuje předseda nebo ten, kdo v jeho nepřítomnosti zasedání řídil, a zapisovatel určený správní radou. Přílohou zápisu je prezenční listina.

Rozhodování správní rady mimo zasedání:

1. Správní rada může učinit rozhodnutí i mimo zasedání (per rollam). V takovém případě se však k návrhu rozhodnutí musí vyjádřit písemně všichni členové správní rady a rozhodnutí musí být přijato nadpoloviční většinou všech členů správní rady.

## Článek IV.

Dozorčí rada

1. Pro svolávání a organizaci zasedání dozorčí rady, stejně jako pro pravidla jejího hlasování, se přiměřeně užijí ustanovení týkající se správní rady.
2. Totéž platí pro rozhodování dozorčí rady mimo zasedání.

## C. PRAVIDLA PRO HOSPODAŘENÍ, ROZPOČET A ZISK SPOLEČNOSTI

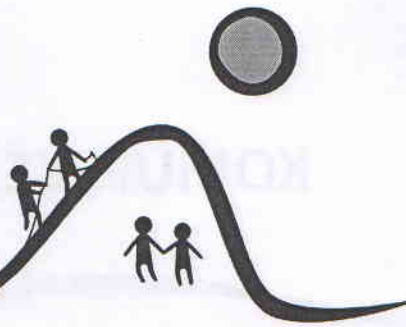
### Článek V.

Hospodaření společnosti

1. Společnost hospodaří s majetkem:
  - a) získaným vkladem zakladatelů,
  - b) získaným v souladu s předmětem její činnosti: přijaté dary, dotace z veřejných prostředků, výnosy z poskytování obecně prospěšných služeb,
  - c) získaným z výnosů doplňkové činnosti.
2. Společnost vede účetnictví. V účetnictví musejí být důsledně odděleny náklady a výnosy spojené s doplňkovými činnostmi, náklady a výnosy spojené s obecně prospěšnými

KOMUNIKÉ, o. p. s., Jaselská 778, 570 01 Litomyšl, IČO CZ 287 95 971

# KOMUNIKÉ, o. p. s.



službami a náklady a výnosy nepatřící do předchozích skupin a spojené se správou společnosti.

3. Ředitel zajistí sestavení roční účetní uzávěrky za kalendářní rok sám nebo tímto úkolem pověří jinou osobu nejpozději však do 31. března následujícího kalendářního roku. Po přezkoumání účetní závěrku schválí správní rada.

## Článek VI.

### Rozpočet

1. Návrh rozpočtu na kalendářní rok sestaví ředitel, který jej předloží k připomínkování a schválení správní radě.
2. Rozpočet musí být rozčleněn na příjmy a výdaje spojené s poskytováním obecně prospěšných služeb, spojené s doplňkovou činností a na příjmy a výdaje spojené se správou společnosti.

## Článek VII.

### Zisk

Případný zisk společnosti musí být použit pro rozvoj sociálního podniku a/nebo naplňování obecně prospěšných cílů společnosti, nikoli pro přerozdělování zakladatelům, přičemž 51 % zisku ze sociálního podnikání společnosti musí být reinvestováno do sociálního podniku. Zisk je možné reinvestovat průběžně podle potřeby, a to zejména do zvyšování kvalifikace zaměstnanců, nákupu nových technologií souvisejících se zaváděním nových služeb a produktů společnosti, do plnění obecně prospěšného cíle společnosti, do vytvoření zázemí pro nové zaměstnance.

## D. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

## Článek VIII.

1. Tento statut je vydáván správní radou společnosti na základě výslovného zmocnění v § 13 odst. 4 zákona 248/1995 Sb. O obecně prospěšných společnostech.
2. Tento statut nabývá účinnosti dnem přijetí.

V Litomyšli dne 30. 5. 2016

Podpisy členů správní rady:

Renzová Vendula .....

Hrnčířová (Dušková) Michaela .....

Kačířková Hana .....

KOMUNIKÉ, o. p. s., Jaselská 778, 570 01 Litomyšl, IČO CZ 287 95 971